



Agencija za računovodstvo, reviziju i usluge
„EURO-BIRO“ d.o.o. Sarajevo
Ul. Hifzi Bjelevca 86 – Ilidža
Tel: 033 765 121; fax: 033 765 120
euro.biro.doo@gmail.com
www.eurobiro.ba

**IZVJEŠTAJ O TRANSPARENTNOSTI
REVIZORSKOG DRUŠTVA
„EURO-BIRO“ d.o.o. Sarajevo
za period 01.01. – 31.12.2024. godine**

Sarajevo, april 2025. godine

UVOD

U skladu sa članom 82. Zakona o računovodstvu i reviziji F BiH („Sl. novine F BiH“ br. 15/21 od 24.02.2021. godine) pravno lice „EURO-BIRO“ d.o.o. Sarajevo objavljuje Izvještaj o transparentnosti za 2024. godinu. Izvještaj je sačinjen na osnovu vjerodostojne računovodstvene evidencije i dokumentacije, te opštih akta.

Izvještaj o transparentnosti, pored zakonske obaveze, ima zadatak da korisnicima Izvještaja približi organizaciju i način rada revizorskog društva „EURO-BIRO“ d.o.o. Sarajevo.

Izvještaj je sačinjen tako da kroz pojedine segmente predstavi kompletnu sliku funkcionisanja revizorskog društva, njegovu strukturu, način realizacije planiranih zadataka, uspješnost i druge bitne informacije kroz sljedeće segmente:

1. Pravna forma i struktura vlasništva
2. Opis sistema interne kontrole kvaliteta
3. Eksterna kontrola kvaliteta
4. Revizije društava od javnog interesa
5. Izjava o nezavisnosti
6. Finansijske informacije
7. Primanja ovlaštenih revizora

1. PRAVNA FORMA I STRUKTURA VLASNIŠTVA

Revizorsko društvo „EURO-BIRO“ d.o.o. Sarajevo je registrovano Rješenjem Kantonalnog suda u Sarajevu broj: UF/I-514/02 od 18.03.2002. godine. Sjedište društva je bilo u Sarajevu, ul. Halilovići do br. 16. Društvo je imalo osnovnu registrovanu djelatnost pod šifrom: 74.120 – računovodstvene, knjigovodstvene i revizijske djelatnosti; porezno savjetovanje. Osnivač pravnog lica je Jakup Hadžić.

Rješenjem Kantonalnog suda u Sarajevu broj: UF/I-789/05 od 17.04.2005. godine, Društvo je promijenilo sjedište i adresu. Novo sjedište je u ulici Hifzi Bjelevca br. 86 – Ilidža.

Rješenjem Općinskog suda u Sarajevu broj: 065-0-Reg-10-002278 od 07.09.2010. godine upisani su podaci o promjeni adrese osnivača i promjeni lica ovlaštenog za zastupanje Društva. Lice ovlašteno za zastupanje Društva imenovana je g. Elvira Gojak.

Rješenjem Općinskog suda u Sarajevu broj: 065-0-Reg-23-003689 od 18.09.2023. godine upisani su podaci o promjeni ovlaštenog lica za zastupanje Društva. Lice ovlašteno za zastupanje pravnog lica je Mevla Popovac.

„EURO-BIRO“ d.o.o. Sarajevo
Izvještaj o transparentnosti za 2024. godinu

Puni naziv pravnog lica:	Agencija za računovodstvo, reviziju i usluge „EURO-BIRO“ d.o.o. Sarajevo
Skraćeni naziv:	„EURO-BIRO“ d.o.o. Sarajevo
Sjedište pravnog lica:	Ilidža, ul. Hifzi Bjelevca br. 86
IDB:	4200654190007
PDV broj:	200654190007
Statistička djelatnost:	69.20 Računovodstvene, knjigovodstvene i revizijske djelatnosti; porezno savjetovanje
Osnivač pravnog lica:	Jakup Hadžić, ovlaštenu revizor, ul. Hifzi Bjelevca br. 84 – Ilidža
Osnivački kapital:	KM 2.000,00 sa udjelom od 100%
Lice ovlašteno za zastupanje:	Mevla Popovac – Sarajevo
Broj uposlenih:	4 uposlenika i angažman po menadžerskom Ugovoru
Struktura uposlenih:	dva ovlaštena revizora, jedan certificirani računovođa i jedan knjigovođa
Matični broj subjekta:	1-23542
Registracija u Ministarstvu finansija:	04-11-2-6-2449/21 I.T.H.
Registracija u Revizorskoj komori:	R-10-64/11
Ovlašteni revizori:	Jakup Hadžić – licenca br. 3090020102 Alen Hadžić – licenca br. 3090030184

2. OPIS SISTEMA INTERNE KONTROLE KVALITETA

Sistem interne kontrole kvaliteta je uspostavljen kroz usvojene procedure i metodologiju kontrole kvaliteta i usvojenim Pravilnikom o reviziji finansijskih izvještaja. U skladu sa usvojenim i objavljenim Međunarodnim revizijskim standardima, Međunarodnim standardima kontrole kvaliteta, Kodeksom etike profesionalnih računovođa i revizora, uspostavili smo sistem kontrole kvaliteta tako da osiguramo razumno uvjerenje da partneri i uposlenici obavljaju poslove temeljito i maksimalno detaljno u skladu sa profesionalnim standardima, standardima struke i zakonskim propisima koji se primijenjuju u F BiH.

Sistem interne kontrole kvaliteta ogleda se kroz sljedeće principe:

- Upravljanje kvalitetom
- Ispunjavanje etičkih zahtjeva
- Prihvatanje i zadržavanje klijenta
- Upravljanje ljudskim resursima
- Obavljanje angažmana

Upravljanje kvalitetom

Uprava prihvata punu odgovornost da osigura kvalitet u obavljanju angažmana, nezavisnost, objektivnost i etičko ponašanje angažovanog osoblja. Redovno se provode aktivnosti na održavanju kvaliteta kroz razmjenu iskustava uz poštivanje svih važećih zakonskih propisa. Zaposlenici se upoznaju sa novim standardima i povezanim smjernicama koje služe kao pomoć u pružanju visoko kvalitetnih usluga našim klijentima.

U cilju sticanja povjerenja i jačanju integriteta, partneri i revizori potpisuju izjavu o tajnosti. Na taj način klijenti prihvataju i razumiju reviziju i revizijske procedure sa dozom respekta.

Ispunjavanje etičkih zahtjeva

Poslovanje svakog revizorskog društva je u direktnoj ovisnosti od profesionalnosti i integritetu uprave i svih zaposlenika. Svi zaposlenici su dužni da poštuju etičke standarde. Navedeni standardi zahtijevaju da naši uposlenici postupaju s integritetom, objektivnošću, kompetentno i s dužnom pažnjom, da poštuju povjerljivost i da se ponašaju profesionalno. Naši zaposlenici su potpisali Izjavu o tajnosti i povjerljivosti informacija stečenih pružanjem usluga kod naših klijenata.

Prihvatanje i zadržavanje klijenta

Društvo provodi postupak prihvatanja i zadržavanja klijenta, gdje je polazna tačka prikupljanje dovoljno odgovarajućih informacija o klijentu prije donošenja odluke o zaključivanju ugovora o angažmanu i/ili nastavku saradnje.

Kada su u pitanju novi klijenti, vrši se prikupljanje informacija o klijenuti od svih relevantnih izvora (javno dostupnih informacija, informacija kod nadležnih organa i sl.), gdje se prvenstveno razmatraju podaci o upravi, djelatnosti klijenta, finansijskim pokazateljima poslovanja, postojanje sudskih ili drugih sporova, izmirenje obaveza i sl.

Kada su u pitanju klijenti sa kojima ima već poslovnih angažmana, u cilju prikupljanja dovoljno informacija kako bi se nastavila saradnja, prikupljaju se informacije o poslovanju i novim poslovnim transakcijama, eventualnim promjenama i sl. i na taj način se osigurava osnova za donošenje odluke o nastavku saradnje.

Upravljanje ljudskim resursima

Kvalitet obavljenih revizijskih angažmana je ovisna o kvaliteti osoba koje zapošljavamo i angažujemo. Iz tog razloga smo opredijeljeni da maksimalno osposobimo u skladu sa standardima i zahtjevima profesije i tržišta kao i u skladu sa propisima zakonodavnih tijela. Svi uposlenici su usmjereni na usavršavanju svojih sposobnosti, razvoju svojih kompetencija i poštivanju etičkih načela.

Ovlašteni revizori kao i certificirani računovođa ispunjavaju normu specijalističke edukacije i profesionalne obuke organizovane od strane konsultanstskih firmi i Revizorske komore F BiH. Istovremeno, pretplatnici na stručne publikacije, kao i otvorenu mogućnost rješavanja specifičnih pitanja kroz komunikaciju sa konsultantskim firmama.

Vođa tima kontinuirano vrši nadzor nad ostalim angažiranim osobljem u svim fazama predrevizijskih aktivnosti i revizijskih procedura.

Obavljanje angažmana

Prije angažmana, ovlašteni revizor – vođa tima informiše članove tima o klijenut, cilju angažmana i pojedinačnim zadacima svakog člana tima. Svi članovi tima moraju razumjeti zadatke koje trebaju izvršiti. Naglašena je važnost timskog rada na način da članovi tima moraju raditi usaglašeno. U slučajevima kada se vođe tima – ovlašteni revizor ne slaže sa mišljenjem članova, postoji ustaljeni način rješavanja nejasnoća u samom revizorskom društvu kroz razmjenu informacija i saznanja i usaglašavanje neusaglašenih stavova.

Osim navedenog, sistem interne kontrole uspostavljen je na način da zadovolji pravila i standarde koje izdaje Revizorska komora F BiH, kao nadležno strukovno tijelo, poštujući Pravilnik o minimalnom sadržaju radne dokumentacije.

3. EKSTERNA KONTROLA KVALITETA

Društvo svake godine, do kraja marta dostavlja Revizorskoj komori F BiH popunjen gošnji izvještaj za prethodnu godinu. Ovo je indirektna kontrola poslovanja, načina rada, kontrole kvaliteta i ispunjavanja opštih i formalnih uslova poslovanja.

Godišnjim upitnikom su obuhvaćeni svi bitni segmenti rada revizorskog društva. Upitnikom se potvrđuje ispunjavanje osnovnih uslova za rad revizorskog društva, podaci o obavljenim revizijama, podaci o osiguranju od odgovornosti i sl.

4. POPIS SUBJEKATA OD JAVNOG INTERESA KOD KOJIH JE REVIZORSKO DRUŠTVO „EURO-BIRO“ D.O.O. IZVRŠILO REVIZIJU U 2024. GODINI

Revizorsko društvo „Euro-biro“ d.o.o. Sarajevo je u 2024. godini obavilo reviziju finansijskih izvještaja kod sljedećih subjekata od javnog interesa:

1. TURIST BEST d.d. Konjic
2. HIDROMONTAŽA d.d. Sarajevo
3. OZON d.d. Travnik

Pravno lice Turist best d.d. Konjic i Hidromontaža d.d. Sarajevo su dionička društva. Prema Odluci o razvrstavanju, koju je Uprava sačinila prilikom izrade finansijskih izvještaja, svrstani su u mikro pravna lica.

5. IZJAVA O NEZAVISNOSTI

Svi zaposleni u revizorskom društvu „EURO-BIRO“ d.o.o. Sarajevo prate regulatorne i stručne zahtjeve u vezi sa nezavisnošću. Kontinuirano se ispituju odredbe propisane Kodeksom profesionalne etike revizora i finansijskih radnika, odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji F BiH i u skladu sa tim se ponašaju na tržištu u cilju izbjegavanja sukoba interesa koji bi mogli uticati na integritet, objektivnost i nezavisnost u pružanju revizijskih usluga.

6. FINANSIJSKE INFORMACIJE

Revizorsko društvo „EURO-BIRO“ d.o.o. Sarajevo upošljava dva ovlaštena revizora u stalnom radnom odnosu, upošljava knjigovođu i certificiranog računovođu, takođe sa punim radnim vremenom na neodređeno vrijeme. Angažman ovlaštenih revizora u 2024. godini je bio umjerenog intenziteta. Društvo u 2024. godini nije imalo ugovora o reviziji velikih pravnih lica.

U izvještajnom periodu 01.01. – 31.12.2024. godine su ostvareni prihodi iz ugovora s kupcima (poslovni prihodi) u ukupnom iznosu od KM 329.916,30, od čega:

- prihodi od revizijskih usluga 160.569,00 KM
- prihodi od knjigovodstvenih i računovodstvenih usluga 169.347,30 KM

8. PRIMANJA OVLAŠTENIH REVIZORA

Primanja ovlaštenih revizora su definisana Ugovorom o radu i drugim aktima o pravima uposlenika. Pored redovnih plaća i naknada, vlasniku se isplaćuje dividenda u skladu sa zakonom propisanim uslovima i načinu isplate neto dobiti.

